

**CONCOURS INTERNE ET DE 3<sup>ème</sup> VOIE  
D'AGENT DE MAITRISE TERRITORIAL 2021**

**SPECIALITE « TECHNIQUES DE LA COMMUNICATION ET DES ACTIVITES  
ARTISTIQUES »**

**JEUDI 21 JANVIER 2021**

**Epreuve d'admissibilité** : Résolution d'un cas pratique exposé dans un dossier portant sur les problèmes susceptibles d'être rencontrés par un agent de maîtrise territorial dans l'exercice de ses fonctions, au sein de la spécialité au titre de laquelle le candidat concourt.

Durée : 2 heures - Coefficient : 3

**Vous ne devez faire apparaître aucun signe distinctif dans votre copie, ni votre nom ou un nom fictif, ni votre signature. Seul l'usage d'un stylo noir ou bleu est autorisé (bille, plume ou feutre). L'utilisation d'une autre couleur, pour écrire ou souligner, sera considérée comme un signe distinctif, de même que l'utilisation d'un surligneur.**

**Le non-respect des règles de syntaxe et d'orthographe sera pénalisé.**

**Les feuilles de brouillon ne seront en aucun cas prises en compte.**

**Le matériel autorisé comprend toutes les calculatrices de poche y compris les calculatrices programmables, alphanumériques ou à écran graphique à condition que leur fonctionnement soit autonome et qu'il ne soit pas fait usage d'imprimante.**

Le sujet comprend 8 pages, celle-ci comprise

## SUJET

Vous êtes agent de maîtrise, chargé de la gestion logistique événementielle et de la communication culturelle de la ville de V (8000 habitants).

La ville de V est dotée d'une médiathèque, d'une école de musique ainsi que d'une salle de spectacle polyvalente pouvant être mise à disposition des associations.

La commission culture de la ville de V souhaite organiser un événement festif et culturel au début de l'été, prioritairement à destination d'un public jeune. Pour cela, elle envisage de programmer un spectacle de cirque contemporain sous chapiteau.

Un contact a été pris avec la compagnie C qui a transmis la fiche technique du spectacle proposé.

Le chapiteau devra être installé dans la ville ; trois représentations auront lieu : une le vendredi soir, une le samedi soir et la dernière le dimanche en fin d'après-midi.

Le seul terrain susceptible d'accueillir ce chapiteau est celui sur lequel a lieu le marché chaque mardi, jusqu'à 17h.

La ville de V souhaite confier une buvette à une association caritative, qui sera installée pour les trois jours de représentation dans un espace dédié à côté du chapiteau.

Les agents municipaux mobilisables pour l'organisation de cette manifestation sont :

- Les trois agents du service culture basés à la salle de spectacle :
  - Vous
  - L'agent d'entretien, qui assure ponctuellement l'accueil du public lors de représentations
  - Un agent administratif, qui assure le secrétariat administratif du service, gère les plannings de location pour les associations et la billetterie des spectacles (en journée et lors des représentations le soir).
- Le graphiste du service communication (qui travaille à mi-temps)
- Quatre agents du service technique :
  - Trois agents gestionnaires du parc de matériel mis à disposition pour les manifestations (tables, chaises, barrières, barnums...), dont un est conducteur d'engin (et possède les habilitations nécessaires)
  - Un agent pouvant intervenir en soutien pour les montages et démontages de spectacles

Les élus de la commission culture peuvent être mobilisés de façon bénévole lors de manifestations sur la commune de V.

Le projet est pour le début du mois de juillet ; nous sommes en janvier et vous devez étudier pour le maire et la commission culture de V. la faisabilité de ce projet.

## **QUESTIONS :**

### **1) Mise en place du projet (4 points)**

Quelles sont les différentes étapes pour l'organisation de ce projet à partir d'aujourd'hui ?

### **2) Plan de communication (5 points)**

a) En fonction des publics visés, quel plan de communication préconisez-vous pour ce projet, avec qui travaillerez-vous pour cela ? (3 points)

b) Quelles formes d'actions particulières pouvez-vous imaginer pour faire parler du spectacle ? (2 points)

### **3) Mise en œuvre technique du projet (11 points)**

a) Au vu de la fiche technique fournie par la compagnie et des souhaits exprimés par les élus, quels sont les moyens techniques à mettre en œuvre pour la réalisation globale de cet événement ? Décrivez les actions à réaliser et les précautions à prendre. (4 points)

b) En considération du planning type remis par la compagnie et des contraintes techniques et réglementaires, de combien de personnes aurez-vous besoin pour la mise en œuvre technique de l'événement ? Justifiez et établissez un planning de présence pour l'ensemble des personnes mobilisées sous la forme d'un tableau. (4 points)

c) En prenant en compte les différents acteurs et partenaires du projet, comment organisez-vous l'accueil et la sécurité du public pendant les 3 jours de représentations ? (3 points)

**Annexe 1 :** fiche technique du spectacle de cirque sous chapiteau de la compagnie C.



## Fiche Technique

# Spectacle « Le Cirque C »

### Durée :

- tout public : 80 minutes environ
- jeune public : 65 minutes environ

### Jauge :

- 265 personnes maximum sans PMR **ou** 250 personnes maximum plus 2 emplacements pour des personnes à mobilité réduite (au-delà voir avec le régisseur général). Prévenir la veille de la représentation.
- Entrée du public 5 minutes avant le début de la représentation

### Chapiteau :

- 30 par 27 m pour les ancrages des haubans, 25 m de diamètre au sol (tour de pinces), 18 m de diamètre aux poteaux de tour avec toile de tour (*cf plans*)
- toile opaque : extérieur rouge, intérieur bleu

### Implantation du chapiteau :

- implantation sur sol stabilisé, plat et horizontal de 27m x 27m minimum : *une attention particulière sera portée sur la partie centrale de 18m de diamètre où reposent la piste et le gradin (cf plan) et ne devant pas excéder 1% de pente (10 cm pour 10 m),*
- terrain dégagé de tout obstacle (lignes électriques et téléphoniques, arbres, mobiliers urbains...) et accès garanti pour 2 poids lourds de 11m et 19m.
- sous sol libre de toute canalisation (eau, électricité, gaz, égouts...): *fournir impérativement un plan du sous sol.*

### Demandes techniques :

- alimentation électrique 63 A TETRA (chapiteau), arrivé au tour de pince du chapiteau et une alimentation électrique 32 A TETRA pour le campement. (armoires électriques et câbles de 25 m fournis par la compagnie)
- nivelage de l'emplacement de la piste (16 m de diamètre au centre) si nécessaire
- fioul pour 2 canons à chaleur (réservoir 80 l, consommation en continu: 7,72 l/h),
- 24 barrières Vauban (ou 12 si le site d'implantation est déjà sécurisé : pas de circulation de véhicules, site clos... ),
- manuscopique avec amplitude de levage de 7 mètres minimum pour une durée minimum de 8h (jours de montage) et 8h (jour démontage chapiteau)
- 4 fois 80 kg de charge, emplacement restreint (25 cm haut, 40 cm de large, 100 cm de long (pains, gueuses, plots béton, sacs de sable, ...)
- passages de câble

### Demandses logistiques :

- accès et stationnement pour 1 camion de 19 t. (hauteur de 4,10m.), 1 camion de 15 t., 1 camion 12t., 3VL, 1 remorque chapiteau et 4 caravanes
- sanitaires, douches et toilettes privatives (pas de toilettes turques) en bon état, propres et avec eau chaude, sur le site du chapiteau et campement ou à 100 mètres maximum, accessibles 24h/24h
- branchement et évacuation eau sur le site du campement
- catering loges : fruits frais (bananes, oranges/pommes), fruits secs, sucrés, eau, jus, thé/café les jours de (dé)montage et de représentations.
- si commerces non accessibles à pied depuis le site, demande de voiture de location.
- présence d'un petit chien

### Demandses en personnel :

- 1 régisseur de site (disponible d'arrivée à départ compagnie) : personne de référence pour l'implantation du chapiteau, le stationnement, le branchement électrique..., devant être présent au départ de chaque session de travail (montage, représentations, démontage)
- 5 techniciens pour le montage et le démontage du chapiteau, de la piste et du gradin (travail physique intense) : voir le planning type
- 4 agents d'accueil pour l'entrée du public, dont 2 personnes présentes pendant toute la durée du spectacle

### Planning type :

Jour	Activité	Horaires	Demande en personnel et matériel
J-3	Arrivée Traçage Tour de pince Mât Toit	13h 13h30 14h 15h-16h 16h-18h	A partir de 14h : - 5 personnes pour 1 service (4h) - 1 <b>manuscopique</b>
J-2	Plots et traverses, câblage Piste et gradin, scénographie	9h-13h 14h-18h	A partir de 9h : - 5 personnes pour 2 services (8h) - 1 <b>manuscopique de 9h à 13h.</b>  A partir de 10h30 : - 4 x 80kg de charge
J-1	Réglages lumière Filage	9h-12h 14h-17h	
J1, J2, J3	Représentation		1 régisseur de site 4 agents d'accueil
J+1	Démontage scénographie et chapiteau	9h-13h 14-18h	A partir de 9h : - 5 personnes pour 2 services (8h) - 1 <b>manuscopique pour toute la durée du démontage.</b>
J+2	Départ Cie	9h	

*Un planning détaillé sera établi après repérage et en fonction des contraintes diverses (terrain, accès, jours fériés,...)*

# CHAPITEAU 18 ROND

implantation sur terrain plat et horizontal de  
26 m. x 26 m. minimum



